

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБУК г. Москвы
 "Дом-музей Марины Цветаевой"

 Ю.А.Чурсина
 " 20 ноября 2024 г.



Отчет
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении
культуры города Москвы "Дом-музей Марины Цветаевой" на 2023 – 2024 гг.
по итогам работы за 2024 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Отметка о выполнении | Примечание |
|-------|--|----------------------|--|
| 1 | Мониторинг антикоррупционного законодательства Российской Федерации. | Выполнено | |
| 2 | Актуализация локальных нормативных актов Музея в сфере противодействия коррупции. | Выполнено | локальные нормативные акты Музея актуализированы |
| 3 | Ознакомление работников с локальными нормативными актами Музея, в т.ч. в сфере противодействия и профилактики коррупции. | Выполнено | Своевременно |
| 4 | Проведение общих собраний трудового коллектива с целью разъяснения политики Музея в отношении коррупции. | Выполнено | 29 ноября 2024 г. |
| 5 | Проведение учебных и методических мероприятий, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным правонарушениям в Музее (доведение информации об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции и рассмотрение других вопросов по антикоррупционной работе на общих собраниях трудового коллектива). | Выполнено | 20 ноября 2024 г. |

| | | | |
|----|--|-----------|--|
| 6 | Осуществление контроля за соблюдением в Музее законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. | Выполнено | |
| 7 | Контроль за предоставлением достоверных персональных данных и иных сведений гражданином при приеме на работу в Музей. | Выполнено | |
| 8 | Оформление стенда с размещением на нем памяток, информации по противодействию и профилактике коррупции в Музее с целью информирования работников о проводимой антикоррупционной политике. | Выполнено | |
| 9 | Проведение заседаний рабочей группы по вопросам противодействия и профилактики коррупции в Музее. | Выполнено | 20 ноября 2024 г. и 16 декабря 2024 г. |
| 10 | Неукоснительное соблюдение в Музее норм и правил законодательства Российской Федерации в сфере госзакупок, а также принятых локальных документов, регламентирующих работу контрактной службы и работу единой комиссии по осуществлению закупок, целью деятельности которых является в том числе предупреждение действий коррупционной направленности в сфере госзакупок. | Выполнено | |
| 11 | Осуществление контроля за недопущением составления неофициальной отчетности и поддельных документов в Музее. | Выполнено | |
| 12 | Осуществление контроля за недопущением к совместной работе лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов), если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного работника, занимающего должность, относящуюся | Выполнено | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | к административно-управленческому персоналу, другому. | | |
| 13 | Проведение оценки обязанностей и полномочий работников Музея, должностной статус которых в наибольшей мере подвержен риску коррупционных проявлений. Максимальная конкретизация полномочий работников Музея, изложенных в их должностных инструкциях. | Выполнено | Протокол от 27 ноября 2024 г., Протокол оценки коррупционных рисков от 29 ноября 2024 г. |
| 14 | Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах работников Музея. | Выполнено | |
| 15 | Представление директором Музея в установленном порядке сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Выполнено | |
| 16 | Незамедлительное информирование Департамента культуры города Москвы о начале проведения проверок деятельности Музея контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников Музея к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в Музее. | Выполнено | |
| 17 | Размещение материалов по противодействию коррупции на официальном сайте Музея. | Выполнено | |
| 18 | Осуществление контроля за соблюдением порядка рассмотрения жалоб и обращений граждан (поступающих посредством почты России, электронной почты, через официальный сайт Музея в сети Интернет, ЭДО, телефон), в том числе о факте коррупционных правонарушений, принятием необходимых мер в целях противодействия и профилактики коррупции. | Жалоб и обращений о факте коррупционных правонарушений не было | |

| | | | |
|----|--|-----------|--------------------------------|
| 19 | Подведение итогов работы за год по соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации и выполнению мер, направленных на профилактику коррупционных правонарушений в Музее. Осуществляется ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений работником Музея. | Выполнено | Протокол от 16 декабря 2024 г. |
| 20 | Оформление отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Музее с размещением его на официальном сайте Музея в сети Интернет. | Выполнено | |
